



SEMESTRE 2026-1

GUIA DO CALOURO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

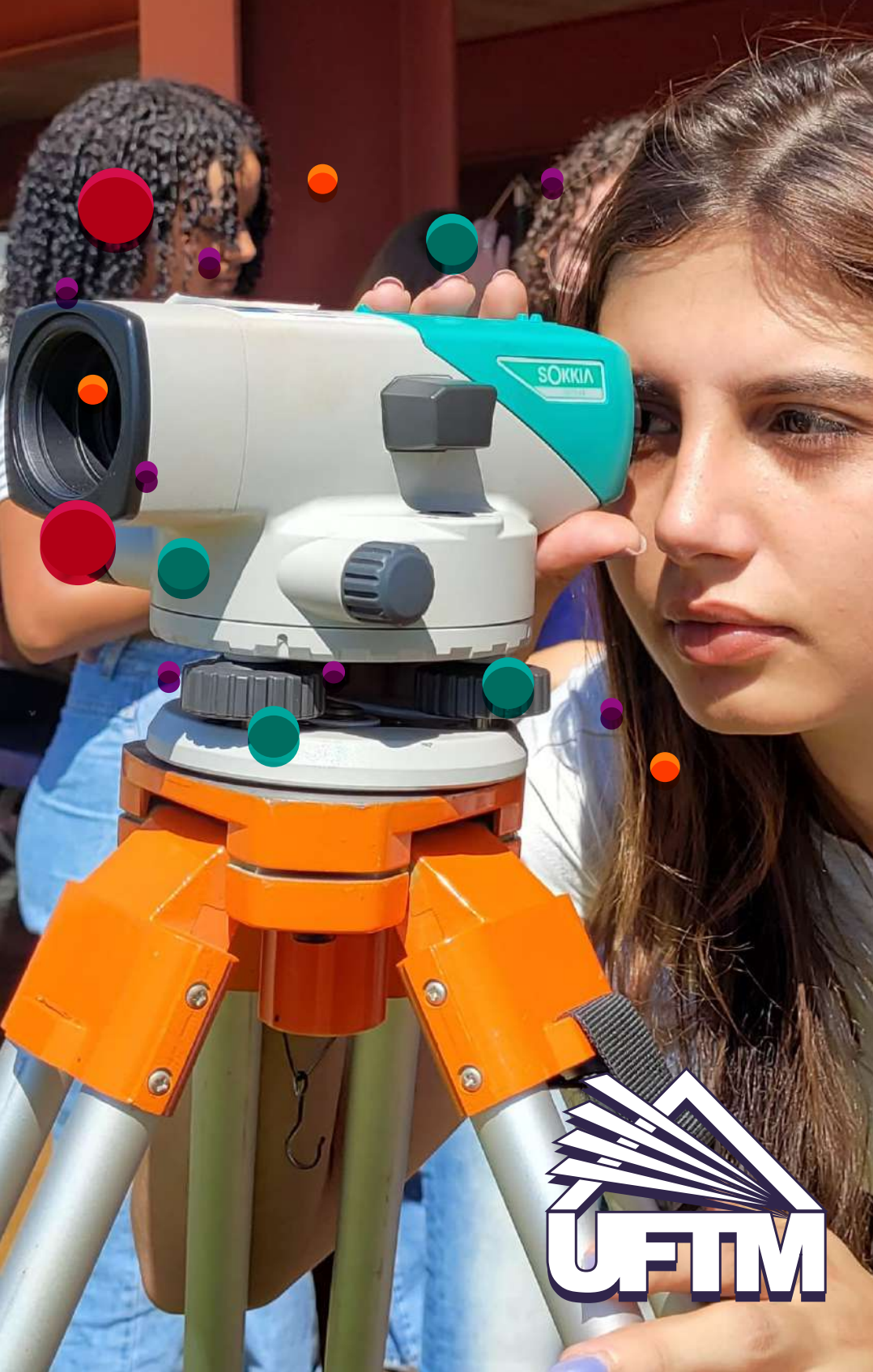
NOTA MÁXIMA MEC/INEP



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

GUIA CALOURO

Um guia rápido com o que você realmente precisa saber para começar sua jornada na UFTM



1. BOAS-VINDAS!

Mensagem de acolhida

Estamos imensamente felizes com a sua chegada e por podermos fazer parte da sua trajetória acadêmica. Aqui, cada novo começo é celebrado com entusiasmo, e o seu marca o início de uma jornada repleta de descobertas. Juntos, vamos construir um caminho de conhecimento, inovação, convivência e transformação!

Este guia é o seu primeiro mapa para a vida universitária: aqui você encontra o essencial que todo estudante precisa saber para começar com segurança, autonomia e tranquilidade.

Com muito orgulho, compartilhamos que a UFTM conquistou a **NOTA MÁXIMA NA AVALIAÇÃO DO MEC/INEP**, reafirmando a excelência acadêmica e institucional que você agora faz parte.

Bem-vindo(a) à UFTM!

Vídeo Institucional

Descubra a essência da nossa universidade neste vídeo inspirador.



Vídeo produzido pela UFTM TV @uftmtv



2. SOBRE A UFTM

Breve histórico e missão

A Universidade Federal do Triângulo Mineiro (UFTM) nasceu em 2005, transformando em universidade a sólida tradição da Faculdade de Medicina do Triângulo Mineiro, criada em 1953. Desde então, a UFTM cresceu, multiplicou áreas de conhecimento e se tornou um espaço de sonhos, descobertas e transformação.

Com a missão de gerar e compartilhar saberes, formar profissionais conscientes e contribuir para o desenvolvimento da sociedade, a UFTM reafirma, todos os dias, seu compromisso com a vida e com o futuro.

A estrutura organizacional da UFTM está disponível no nosso site (uftm.edu.br) e também detalhada no **Plano de Desenvolvimento Institucional** (PDI), que apresenta o planejamento estratégico da universidade.

Reitora, Vice-reitora e Pró-reitores



Prof. Marinalva
REITORA



Prof. Meire
VICE-REITORA



Prof. Lauro
PRÓ-REITOR
DE ADMINISTRAÇÃO



Prof. Luiz Fernando
PRÓ-REITOR
DE PLANEJAMENTO



Stela
PRÓ-REITORA DE
GESTÃO DE PESSOAS



Alan
PRÓ-REITOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO



Prof. Patrícia
PRÓ-REITORA
DE ENSINO



Prof. Carlos
PRÓ-REITOR DE ASSUNTOS
COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS



Prof. Marcos
PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO
CULTURA E ESPORTE



Prof. Julio
PRÓ-REITOR DE PESQUISA
E PÓS-GRADUAÇÃO



Na UFTM, a **estrutura acadêmica** acontece por meio dos **Institutos** e pelo **CEFORES**.

O **Centro de Educação Profissional (CEFORES)** oferece cursos técnicos de Análises Clínicas, Enfermagem, Farmácia, Informática, Radiologia, Saúde Bucal e Segurança do Trabalho.

O **Instituto de Ciências Agrárias, Exatas e Biológicas de Iturama (ICAEBI)**, no Campus Iturama, conta com departamentos que viabilizam cursos de Agronomia, Ciências Biológicas, Química e Zootecnia.

O **Instituto de Ciências Biológicas e Naturais (ICBN)** tem um papel especial: além de sua atuação própria, oferta disciplinas fundamentais para os cursos das áreas da Saúde, contribuindo para uma formação integrada e multidisciplinar.

O **Instituto de Ciências da Saúde (ICS)** conta com departamentos que abrangem os cursos de Biomedicina, Educação Física, Enfermagem, Fisioterapia, Medicina, Nutrição e Terapia Ocupacional.

O **Instituto de Ciências Exatas, Naturais e Educação (ICENE)** reúne departamentos que viabilizam cursos de Ciências Biológicas, Física, Matemática, Química e Licenciatura no Campo.

O **Instituto de Ciências Tecnológicas e Exatas (ICTE)** concentra departamentos responsáveis pelos cursos de Engenharia Ambiental, Engenharia Civil, Engenharia de Alimentos, Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica e Engenharia Química e Banco de Dados (EaD).

O **Instituto de Educação, Letras, Artes, Ciências Humanas e Sociais (IELACHS)** reúne departamentos que viabilizam cursos de Geografia, História, Letras – Português e Espanhol, Letras – Português e Inglês, Psicologia, Serviço Social e Pedagogia (EaD).



Endereços da UFTM

Esse são alguns dos principais endereços da UFTM em Uberaba e Iturama.



REITORIA E BIBLIOTECA CENTRAL

Av. Frei Paulino, 30
N.S. da Abadia - Uberaba



CENTRO EDUCACIONAL (CE)

Av. Getúlio Guaritá, 159
N.S. da Abadia - Uberaba



HOSPITAL DE CLÍNICAS

Av. Getúlio Guaritá, 330
N.S. da Abadia - Uberaba



CENTRO DE PESQUISA PROF. ALUÍZIO PRATA

R. Vigário Carlos, 100
N.S. da Abadia - Uberaba



MANOEL TERRA CAMPUS 1 (C1)

Praça Manoel Terra, 330
N.S. da Abadia - Uberaba



ANTIGA SANTA CASA

Praça Dr. Thomaz Uihôa, 674
N.S. da Abadia - Uberaba



MUSEU DOS DINOSSAUROS

R. Estanislau Collenghi, 194
Peirópolis - Uberaba





3. SUA VIDA ACADÊMICA COMEÇA AQUI

E-mail institucional

Todo estudante da UFTM recebe um e-mail institucional (**@uftm.edu.br**). O login é a letra d seguida do número do seu Registro Geral do Aluno (**RGA**), sem pontos ou traços (ex.: d999999999@uftm.edu.br).

O e-mail é acessado pelo **gmail.com**, como uma conta Gmail comum. Além disso, o e-mail institucional garante acesso aos aplicativos do Google, como Drive (10GB), Meet, Docs, Planilhas e outros recursos úteis para sua vida acadêmica.

Fique sempre de olho neste e-mail! É por meio dele que a UFTM compartilha oportunidades de bolsas, eventos importantes e comunicados oficiais que podem fazer a diferença na sua trajetória acadêmica.



Entenda o SISCAD

O **SISCAD** (Sistema Acadêmico da UFTM), disponível em siscad.uftm.edu.br, é a principal plataforma de acompanhamento da vida acadêmica. É nele que você confere suas notas, frequência, estrutura do curso e emite documentos como atestado de matrícula e histórico escolar.

O acesso é simples: utilize como login o seu usuário institucional (ex.: d999999999) e a **mesma senha do e-mail @uftm.edu.br**. Esse é o chamado acesso integrado, que funciona para todos os sistemas da UFTM.

O que você encontra no SISCAD:

- Consulta de notas e frequências
- Carteirinha de estudante
- Atestado de matrícula e histórico escolar
- E muito mais...



O Calendário Acadêmico da UFTM traz as datas fundamentais para o seu semestre ou ano letivo, como início e fim das aulas, data de matrículas, recessos e outras datas importantes.

Para conferir o calendário em vigor, incluindo eventuais ajustes, acesse a página da **Pró-Reitoria de Ensino (PROENS)**: e procure por “Calendários Acadêmicos” [uftm.edu.br/proens].

A **rematrícula** na UFTM é realizada todo semestre pelo SISCAD, sendo obrigatória para a continuidade no curso. Já o **trancamento** de disciplinas ou curso seguem as datas definidas no Calendário Acadêmico e deve ser feito pelo sistema **UFTMnet** [[UFTMnet.edu.br](https://uftmnet.edu.br)].

- É fundamental acompanhar os prazos divulgados para não perder nenhuma etapa importante da sua vida acadêmica.



Quem pode solicitar?

- ## O que precisa?

- ## Como funciona?

1. Enviar o formulário e documentos no e-mail do seu Curso, dentro do prazo do Calendário Acadêmico. Se necessário, faça contato com a coordenação de curso.
2. Os professores responsáveis pelas disciplinas analisarão os pedidos.
3. Resultado sai, e se for positivo, e é registrado no histórico.
4. Se não concordar, você pode recorrer em até 5 dias úteis, a partir da data do recebimento do resultado do aproveitamento de estudos, para interpor recurso junto ao colegiado de curso.

A UFTM não tolera, sob nenhuma circunstância, qualquer tipo de infração em seu ambiente acadêmico. Toda e qualquer conduta inadequada será imediatamente investigada e punida com o máximo rigor previsto pelas normas institucionais, reafirmando o compromisso inegociável da universidade com a ética, o respeito e a segurança de toda a comunidade.

+ Página da CDD

[1o. Episódio](#) | [2o. Episódio](#) | [3o. Episódio](#)

Regulamento de Graduação

Ao entrar na UFTM, você passa a seguir o **Regulamento de Graduação**. Ele organiza sua vida acadêmica, mostrando direitos, deveres e regras essenciais. Ler o regulamento é fundamental para evitar problemas e aproveitar melhor a universidade. [Confira o regulamento completo aqui!](#)

“Spoilers” do que você vai encontrar lá:

- **Matrícula** – deve ser renovada todo semestre; é possível ajustar disciplinas no início do período.
- **Pré-requisitos** – algumas matérias só podem ser cursadas após outras.
- **Frequência** – mínimo de 75% de presença em cada disciplina.
- **Avaliações** – seguem o plano de ensino; a nota mínima para aprovação é 6,0.
- **Aproveitamento de estudos** – disciplinas feitas em outros cursos ou instituições podem ser validadas.
- **Trancamento** – é possível trancar o curso ou disciplinas, dentro dos prazos do calendário acadêmico.
- **Atividades obrigatórias** – incluem Atividades Acadêmico-Científico-Culturais (AACC), extensão, estágio e Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).
- **Desligamento** – pode ocorrer por abandono, excesso de reprovações ou não renovação de matrícula.
- **Colação de grau** – só acontece após cumprir toda a matriz curricular, incluindo estágios, extensão e TCC.

Você verá a lista completa de todos os cursos oferecidos pela Universidade.

Ao clicar no nome do seu curso, você vai encontrar:

- Contatos da Coordenação e da Secretaria do Curso;
- Lista de docentes com e-mail;
- Horários e locais das aulas. Você também pode consultar pelo Sistema Acadêmico (SISCAD), que será seu grande aliado durante a graduação;
- Projeto pedagógico (tudo sobre o curso) e matriz curricular (as disciplinas que você fará ao longo dos semestres).

A Coordenação do Curso orienta sua trajetória acadêmica e ajuda em questões pedagógicas. A Secretaria é essencial para dar suporte na parte administrativa.

Dica: salve a página da UFTM e do seu curso nos favoritos do navegador. Assim, você terá sempre à mão as informações mais importantes para a sua vida acadêmica!

- **AACC e AEXT são grupos distintos:** uma atividade não pode ser considerada em ambos ao mesmo tempo.
- Cada curso define, em seu Projeto Pedagógico, a carga horária exigida para cada tipo de atividade.



Dicas para o Calouro

- **Veja no Projeto Pedagógico do seu curso quantas horas de AACC e AEXT você precisa cumprir.**
- **Guarde todos os comprovantes, como certificados e declarações, desde o início. Faça uma pasta no drive.**
- **Insira as atividades no sistema acadêmico e entregue os documentos no prazo – evite deixar para depois! Veja os prazos na secretaria ou coordenação de curso.**

4. ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Restaurantes Universitários

Os **Restaurantes Universitários (RU)**, vinculados à **PROACE (Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis)**, visam oferecer refeições em condições higiênico-sanitárias adequadas e nutricionalmente balanceadas aos alunos, servidores, terceirizados, estagiários e visitantes da UFTM.

A produção e distribuição das refeições do RU são de competência de empresa terceirizada especializada.

Funcionamento:

Local: Centro Educacional e Univerdecidade

- **Almoço:** 11h às 14h (segunda a sexta)
- **Jantar:** 17h30 às 19h30 (segunda a sexta)
- **Caixa:** Almoço 9h30 às 14h, Jantar 17h às 19h30

Campus Iturama: oferecemos auxílio alimentação.

Valores:

Discentes de Graduação/Cefores/Mestrado/

Doutorado: **R\$ 6,50**

Servidores e Visitantes: **R\$ 12,03**

Setor de Apoio aos RUs e Cantinas - SARC

- **E-mail:** sarc.proace@uftm.edu.br
- **Telefones:**
SARC-CE: 3700-6868
SARC-Univerdecidade: 3331-3177
- **Caixa RU-Univerdecidade:** 3331-3133

Fique por dentro dos editais, projetos e ações da Assistência Estudantil acompanhando o Instagram: **@proace.uftm.**



Benefícios e auxílios estudantis

A UFTM, por meio da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (PROACE), oferece diversos auxílios estudantis com o objetivo de promover a permanência e o bem-estar dos alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Esses auxílios fazem parte da **Política de Assistência Estudantil** da universidade e visam contribuir para que os estudantes possam se dedicar às atividades acadêmicas com maior tranquilidade e segurança.

Entre os principais auxílios ofertados estão:

- Auxílio Alimentação
- Auxílio Moradia
- Auxílio Creche
- Auxílio Transporte: Urbano, Tarifa Rural, Intermunicipal e acessibilidade

• **A concessão dos auxílios é realizada mediante processo seletivo, com análise e renda e social detalhada, seguindo critérios estabelecidos em editais publicados pela PROACE. Os estudantes com renda per capita familiar de até 1 salário mínimo devem acompanhar regularmente o site da PROACE para informações sobre prazos, documentos necessários e orientações para inscrição.**

Para mais detalhes, acesse:

PROACE – Auxílios a Estudantes





Apoio psicossocial e saúde

O **Departamento de Atenção à Saúde do Estudante (DASE/PROACE)** presta assistência biopsicossocial, com ênfase na prevenção de agravos e na promoção da saúde. Além de desenvolver ações e projetos voltados à promoção da saúde, sua equipe multiprofissional oferece acolhimento, imunização e atendimentos médico (clínico geral e ginecológico), de enfermagem e fisioterapêutico, realizando também encaminhamentos para consultas em outras especialidades médicas.

O **Setor de Atenção à Saúde Mental Estudantil - SASME** constitui um espaço dedicado ao cuidado emocional e psicológico, em atendimentos individuais e/ou grupais, ao longo da trajetória universitária.

Dessa forma, ambos se configuram como espaços de acolhimento e cuidado ao estudante, articulando a interface entre saúde e educação no contexto da vida acadêmica.

Para mais detalhes, acesse:

[PROACE – Saúde](#)

Necessidades educacionais específicas, acessibilidade, inclusão e assistência social

O **Departamento de Assistência Estudantil - DAES** atua no atendimento de demandas relacionadas às necessidades educacionais específicas, à acessibilidade, à inclusão e à assistência social. É o setor que o estudante deve procurar quando precisa de apoio diferenciado para acessar, participar e permanecer com qualidade na vida universitária.



A Divisão de Inclusão, Acessibilidade e Apoio Pedagógico - DIAP é a unidade responsável pelo atendimento direto, oferecendo serviços, orientações e acompanhamentos aos estudantes.

PROACE - Acessibilidade

PROACE - Atendimento Pedagógico



Realiza acolhimento, orientações e encaminhamentos para redes de apoio, acompanhando estudantes em situações de vulnerabilidade. Também desenvolve projetos e ações sociais voltados à permanência, à inclusão e à garantia de direitos, contribuindo para o bem-estar e a continuidade da trajetória acadêmica dos estudantes.

- ## PROACE - Serviço Social

5. OPORTUNIDADES

Iniciação científica

A **Coordenadoria Institucional de Iniciação Científica (COORDIC)** faz parte da **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG)** da UFTM, tem como objetivo despertar o interesse pela ciência e incentivar estudantes, da graduação e da educação básica/profissional da rede pública, a participarem de projetos de pesquisa.

Como fazer Iniciação Científica na UFTM?

Para participar da Iniciação Científica (IC) na UFTM, o estudante deve atender aos requisitos dos editais publicados pela PROPPG.

O processo envolve:

1. **Escolha do Orientador:** Procurar um professor/pesquisador.
2. **Elaboração do Projeto:** Desenvolver, junto ao orientador, um projeto de pesquisa.
3. **Inscrição em Edital:** Inscrever-se nos editais anuais abertos pela PROPPG, seguindo as orientações e prazos estabelecidos.
4. **Avaliação:** Os projetos inscritos passam por avaliação, e os aprovados recebem bolsas ou participam como voluntários.
5. **Desenvolvimento da Pesquisa:** Executar o projeto sob orientação, participando de atividades e relatórios previstos.
6. **Apresentação de Resultados:** Ao final, apresentar os resultados em eventos científicos, como a Jornada Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão da UFTM (JIEPE).

Todas as informações, editais e orientações estão disponíveis na [página da PROPPG/UFTM](#).





Extensão universitária

A **Extensão universitária na UFTM conecta a universidade com a sociedade**. Isso significa que, além de ensinar e fazer pesquisa, a UFTM realiza várias ações que levam o conhecimento para fora da sala de aula, beneficiando a comunidade.

Essas ações acontecem por meio de projetos, programas, cursos, ligas acadêmicas, empresas juniores, eventos e serviços. Assim, a extensão contribui para o desenvolvimento social, cultural e econômico da região, além de ajudar os estudantes a terem experiências práticas e desenvolverem um olhar mais cidadão.

A **PROEXT (Pró-Reitoria de Extensão Universitária)** é o setor que organiza e apoia essas iniciativas, incentivando a participação de estudantes, professores e servidores em atividades que respondem às necessidades da sociedade.

Dessa forma, a UFTM reafirma seu compromisso com a transformação social e com o bem-estar de todos.

Se você quer saber mais ou participar,
[acesse a página da PROEXT.](#)

A **Assessoria de Cooperação Internacional (ACI)** da UFTM é o setor responsável por promover, apoiar e coordenar as ações de internacionalização da universidade. Seu objetivo principal é ampliar a integração da UFTM com instituições e organizações de outros países, facilitando o intercâmbio de conhecimentos, experiências e oportunidades acadêmicas.

A ACI atua na divulgação de programas de intercâmbio, mobilidade acadêmica, convênios e parcerias internacionais, além de orientar alunos, professores e servidores interessados em participar dessas iniciativas. O setor também auxilia na recepção de estudantes estrangeiros e na adaptação deles à vida acadêmica e cultural na UFTM.

Para saber mais sobre oportunidades, editais ou orientações, basta acessar a [página da ACI](#).



PAÍSES QUE MANTÊM ACORDOS DE COOPERAÇÃO COM A UFTM

Monitoria

A monitoria é um programa da UFTM, vinculado a **Pró-reitoria de Ensino (PROENS)**, que tem como objetivo principal apoiar o processo de ensino e aprendizagem nos cursos de graduação. Por meio dele, estudantes podem atuar como monitores, auxiliando colegas em disciplinas específicas e colaborando com professores em atividades acadêmicas.

Existem dois tipos de monitoria:

1. **Monitoria remunerada:** O estudante recebe uma bolsa para exercer suas atividades.
2. **Monitoria voluntária:** Não há remuneração, mas o aluno ganha experiência e certificado.

Para participar, o estudante deve estar regularmente matriculado, ter bom desempenho na disciplina escolhida e se inscrever nos editais lançados pela universidade.

A monitoria proporciona aprendizado mais aprofundado, desenvolvimento de habilidades didáticas e maior integração entre alunos e docentes, fortalecendo a formação acadêmica dos participantes.

Para mais informações, acesse a [página da monitoria - PROENS](#).



Estágios

O estágio é uma etapa fundamental da formação acadêmica, pois possibilita ao estudante vivenciar, na prática, o que aprende em sala de aula. Na UFTM, os estágios são supervisionados e podem ser obrigatórios (exigidos pelo curso) ou não obrigatórios (opcionais, para ampliar a experiência profissional).

A UFTM, por meio da **Divisão de Projetos e Programas de Ensino**, vinculado à **PROENS**, orienta e acompanha os alunos durante todo o processo de estágio. O setor auxilia na formalização dos estágios, esclarece dúvidas sobre legislação, elaboração de documentos (como termo de compromisso e plano de atividades) e faz o acompanhamento do estágio até sua conclusão.

Os estágios podem ser realizados em empresas, órgãos públicos, hospitais, escolas e diversas outras instituições parceiras, sempre com a supervisão de um profissional habilitado. Dessa forma, o estudante desenvolve competências, ganha experiência e amplia suas possibilidades de inserção no mercado de trabalho.

Para mais informações sobre vagas, documentos e procedimentos, acesse a [página PROENS/UFTM na seção de estágios](#).

Programa de Educação Tutorial

O **Programa de Educação Tutorial (PET)**, vinculado à **PROENS**, oferece oportunidades para estudantes de graduação participarem de atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão, sob orientação de um tutor. Os “petianos” desenvolvem projetos, organizam eventos e atuam junto à comunidade, aprimorando sua formação acadêmica, cidadã e profissional.

Como fazer parte do PET na UFTM:

1. Acompanhe a publicação de editais no site da UFTM.
2. Verifique e atenda aos requisitos exigidos (como bom desempenho acadêmico e matrícula regular).
3. Inscreva-se no processo seletivo conforme as orientações do edital.
4. Participe das etapas de seleção, que podem incluir entrevistas e análise de documentos.
5. Caso aprovado, integre o grupo PET como bolsista ou voluntário.

Fique atento à página do PET para novas oportunidades!

Iniciação à docência

O **Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)**, vinculado à **PROENS**, oferece bolsas para estudantes de licenciatura da UFTM, possibilitando que vivenciem, desde cedo, a prática pedagógica em escolas públicas. Por meio de atividades supervisionadas e projetos, o PIBID integra teoria e prática na formação dos futuros professores.

Para participar do PIBID na UFTM, o estudante deve:

1. **Ficar atento aos editais:** A UFTM publica editais de seleção para o PIBID no site oficial. É importante acompanhar as datas e requisitos.
2. **Estar matriculado em curso de licenciatura:** O programa é voltado para alunos dos cursos de licenciatura da UFTM.
3. **Atender aos requisitos do edital:** Geralmente, é necessário ter bom desempenho acadêmico, disponibilidade para as atividades do programa e não possuir vínculo empregatício.
4. **Inscriver-se no processo seletivo:** Siga as orientações do edital, preenchendo formulários e apresentando a documentação exigida.
5. **Participar das etapas de seleção:** O processo pode incluir análise de documentos, entrevistas e, eventualmente, outras etapas descritas no edital.

Fique atento à [página do PIBID](#) para novas oportunidades!



Projetos de ensino

Ao entrar na universidade, você vai perceber que aprender vai muito além da sala de aula. Os Projetos de Ensino são uma oportunidade para você ampliar seus conhecimentos, experimentar novas formas de aprender e se envolver em atividades que contribuem tanto para sua formação acadêmica quanto para o seu crescimento pessoal.

Esses projetos podem ter caráter teórico e/ou prático e costumam trazer propostas criativas e inovadoras para melhorar os processos de ensino e aprendizagem. Eles não fazem parte da grade curricular obrigatória, mas complementam sua formação, oferecendo experiências diferentes e enriquecedoras.

Participar de um Projeto de Ensino pode ajudar você a:

- desenvolver novas habilidades;
- ter contato com metodologias de ensino diferenciadas;
- se aproximar do estudo científico;
- fortalecer sua permanência na universidade e aumentar suas chances de sucesso acadêmico.

Os Projetos de Ensino são um espaço para você experimentar, aprender de forma dinâmica e se preparar ainda mais para sua futura vida profissional.

Acompanhe os editais e as oportunidades abertas diretamente na página dos [Projetos de Ensino](#).

Diretório Central dos Estudantes

O **Diretório Central dos Estudantes (DCE)** da UFTM é a principal entidade de representação estudantil da universidade. O DCE atua na defesa dos direitos e interesses dos estudantes, promovendo a participação política, cultural e acadêmica dentro e fora da instituição. Organiza eventos, debates, campanhas e oferece suporte aos estudantes em diversas demandas, sendo um canal importante de diálogo entre os alunos, a universidade e a sociedade. O DCE contribui para fortalecer a voz estudantil e para a construção de um ambiente universitário mais democrático e inclusivo. Para saber mais, acesse: [@uftmdce](https://twitter.com/uftmdce) ou entre em contato pelo e-mail uftm.dce@gmail.com.

CA, DA, Atléticas e Baterias

Na UFTM, as entidades estudantis têm papel essencial na vida universitária. Os **Centros ou Diretórios Acadêmicos (CA/DA)** representam os estudantes — seja de um curso ou de um conjunto de cursos — defendendo seus interesses, organizando eventos e fortalecendo o diálogo com a universidade.

Já as **Atléticas** promovem esporte, lazer e integração, organizando treinos, jogos e festas, além de contribuírem em projetos sociais. Juntas, essas entidades enriquecem a experiência acadêmica e tornam a vivência na UFTM mais participativa e dinâmica.

As **baterias** são um espetáculo à parte: com nomes sempre muito expressivos e criativos, elas traduzem a energia da vida universitária em muito ritmo, batuque e animação. É tambor que ecoa, repique que contagia, e um batuque que faz qualquer evento ganhar vida!



Ligas acadêmicas e empresas juniores

As **ligas acadêmicas** são espaços de aprendizado, pesquisa e extensão que aproximam os estudantes das áreas de maior interesse em sua formação. Elas permitem aprofundar o conhecimento, desenvolver habilidades práticas e criar conexões com colegas, professores e profissionais. Participar de uma liga é mergulhar em temas específicos, promover eventos, realizar projetos e ampliar a vivência acadêmica para além da sala de aula.

Já as **empresas juniores** oferecem a oportunidade de vivenciar o mercado de trabalho ainda na graduação. Nelas, os estudantes atuam em projetos reais, exercitando liderança, gestão, trabalho em equipe e inovação, sempre com acompanhamento e responsabilidade social. Fazer parte de uma empresa júnior é abrir portas para experiências transformadoras, que fortalecem o currículo e contribuem para a formação de profissionais mais completos, empreendedores e preparados para os desafios do futuro.

• **A participação discente**
• **em colegiados e conselhos**
• **garante representatividade,**
• **fortalece a democracia**
• **universitária e assegura voz**
• **ativa dos estudantes nas**
• **decisões da UFTM.**

Eventos e tradições

Na UFTM, alguns eventos e tradições já fazem parte da vida universitária, como a **Recepção dos Calouros**, a **Feira de Profissões** e a **JIEPE**.

A **Recepção dos calouros** na UFTM é um momento especial de acolhimento e integração dos novos estudantes à comunidade universitária. Trata-se de uma programação organizada pela instituição com o objetivo de apresentar a estrutura da universidade, seus serviços, projetos e oportunidades acadêmicas, além de proporcionar a ambientação dos ingressantes. Participar dessa recepção é fundamental, pois facilita a adaptação ao ambiente universitário, promove o contato com colegas e professores, esclarece dúvidas iniciais e contribui para que os calouros se sintam mais seguros e motivados nessa nova etapa de suas vidas.

A **Feira de Profissões** é voltada para estudantes do ensino médio e futuros universitários, apresentando os cursos e áreas de atuação da UFTM. É um momento de aproximação com a comunidade externa e de incentivo à escolha consciente da carreira.

Já a **JIEPE (Jornada de Integração de Ensino, Pesquisa e Extensão)** é o maior evento acadêmico da universidade. Nela, alunos e professores apresentam projetos, compartilham resultados e fortalecem a integração entre as diferentes áreas do conhecimento. Saiba mais: jiepe.uftm.edu.br

Esses eventos simbolizam a missão da UFTM de formar profissionais qualificados, incentivar a ciência e manter um vínculo ativo com a sociedade.



O “Domingo na UFTM” será um encontro especial pensado para toda a família. O evento contará com cultura, lazer, gastronomia e diversas atividades para todas as idades, em um ambiente acolhedor e gratuito. A iniciativa busca fortalecer os laços entre a universidade e a comunidade, promovendo momentos de convivência e celebração. A expectativa é que o “Domingo na UFTM” se torne uma tradição, proporcionando experiências enriquecedoras a cada nova edição.

Saiba mais:
[@domingonaufmtm](https://www.instagram.com/domingonaufmtm)



7. SERVIÇOS E INFORMAÇÕES

Bibliotecas

Onde ficam?

- **Biblioteca Central**
Avenida Frei Paulino, 30
Bairro Nossa Senhora da Abadia, Uberaba – MG
- **Biblioteca Setorial (Univerdecidade)**
Av. Doutor Randolpho Borges Júnior, 1700 Campus
Univerdecidade, Uberaba – MG
- **Biblioteca Setorial (Iturama)**
Av. Antônio Baiano, 150
Bairro Cidade Nova, Iturama – MG

Horários de funcionamento

- **Biblioteca Central:**
Aberta de segunda a sexta-feira,
das **07h às 21h45**.
- **Biblioteca Setorial (Univerdecidade):**
Aberta de segunda a sexta-feira,
das **08h às 21h45**.
- **Biblioteca Setorial (Iturama):**
Aberta de segunda a sexta-feira,
das **08h às 21h30**.

Serviços oferecidos

- Empréstimos e devolução de livros físicos.
- Acesso a bases de dados, periódicos e obras digitais.
- Espaços para estudo em grupo, leitura e consulta.
- Apoio referencial e orientações para trabalhos acadêmicos.
- Atendimento a dúvidas e ajuda para pesquisa.

Minha Biblioteca

O que é?

- É uma **plataforma digital** que reúne milhares de livros acadêmicos, técnicos e científicos.
- Funciona como uma estante virtual para você consultar 24h por dia, sem precisar estar fisicamente na biblioteca.

Para que serve?

- Acesso rápido a livros das áreas de estudo da UFTM.
- Consulta online de obras indicadas pelos professores.
- Leitura em qualquer dispositivo (computador, tablet, celular).
- Recursos extras: marcar páginas, fazer anotações, destacar trechos.
- Apoio para trabalhos, pesquisas e revisões de prova.

Como usar?

- Acesse o site da Biblioteca: uftm.edu.br/biblioteca
- Clique em Minha Biblioteca.
- Entre com seu login institucional da UFTM (o mesmo usado no e-mail acadêmico).
- Pesquise o livro que deseja e comece a leitura online.

Dicas para aproveitar melhor

- Use a função busca por palavra-chave para achar trechos rapidamente.
- Crie estantes personalizadas para organizar os livros das disciplinas.
- Aproveite os recursos de acessibilidade (como leitura em voz alta).
- Consulte de casa, do campus ou até durante viagens – basta ter internet.



Áreas de convivência

As áreas de convivência da UFTM vêm passando por importantes melhorias para proporcionar mais conforto, integração e bem-estar à comunidade acadêmica. Entre as principais ações, destaca-se a inauguração dos **"Cantinhos do Aconchego"** no Centro Educacional, na unidade Universidade e no Campus Iturama, que contam com mesas, sofás, TVs, mesa de jogos e outros recursos para tornar o ambiente mais acolhedor e propício à socialização.

Além disso, houve substituição e ampliação de mobiliários, atendendo melhor às necessidades de estudantes, servidores e visitantes.

Essas iniciativas estão alinhadas ao **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2025-2029**, especialmente nas metas de incentivo à prática de esportes, promoção da saúde no ambiente de trabalho e ampliação da qualidade de vida.

Entre os espaços disponíveis, destacam-se áreas para prática de tênis de mesa e ambientes de descanso, como o próprio Cantinho do Aconchego, que fortalece o convívio e a integração no cotidiano universitário.





Anfiteatros

Os eventos institucionais, acadêmicos e culturais da UFTM geralmente acontecem nesses auditórios:

Auditório Esmeralda

- Capacidade: 466 lugares
- Prédio da Reitoria
Av. Frei Paulino, 30 – Térreo,
Bairro Abadia, Uberaba/MG

Auditório Safira

- Capacidade: 148 lugares
- Prédio da Reitoria
Av. Frei Paulino, 30 – Subsolo 2,
Bairro Abadia, Uberaba/MG

Auditório Rubi

- Capacidade: 129 lugares
- Unidade III da UFTM
Av. Dr. Randolpho Borges Junior, 1400,
Universidade, Uberaba/MG

Auditório Ametista

- Capacidade: 154 lugares
- Museu dos Dinossauros
Bairro de Peirópolis
BR-262, km 784, Uberaba/MG

Auditório Turmalina

- Capacidade: 500 lugares
- Centro de Pesquisa Aluizio Rosa Prata
R. Vigário Carlos, 100,
Bairro Abadia, Uberaba/MG

Transporte coletivo em Uberaba

Uberaba conta com um sistema de transporte coletivo que facilita o deslocamento dos estudantes entre suas casas, os campi da UFTM e outros locais importantes.

Como fazer a carteirinha

Para usar o transporte estudantil em Uberaba, você precisa emitir a sua carteirinha da Transube. O processo é simples e feito presencialmente.

Onde solicitar:

- Posto de Atendimento da Transube
Sala 23 do Elvira Shopping
- Horário de atendimento:
segunda a sexta, das 7h30 às 17h30

Documentos necessários

- Declaração de Matrícula/Frequência: original, assinada e carimbada pela UFTM, com validade de até 30 dias
- Documento de Identificação: RG, certidão de nascimento ou outro documento oficial com foto (original)
- Comprovante de Residência: atualizado e em nome do estudante ou responsável
- Presença do Estudante: é obrigatória para fazer a foto biométrica no local

Informações úteis

Telefone Transube: (34) 3313-9537

A carteirinha é pessoal e intransferível.

Sempre a leve com você, pois pode ser solicitada nos ônibus.

Como consultar os horários dos ônibus?

Onde encontrar os horários atualizados

- Site oficial da Prefeitura - [seção Transporte](#)
- [Horários e itinerários dos ônibus estudantis](#)



Estacionamento da UFTM

Se você vai usar carro ou moto para vir à UFTM, precisa ter o selo de estacionamento, que garante acesso aos estacionamentos do Campus I e do Centro Educacional.

Como solicitar o cadastro

1. Envie um e-mail para **conservacao.dsl@uftm.edu.br**
2. Anexe cópia dos seguintes documentos:
 - Documento de identificação pessoal (com CPF)
 - CRLV do veículo (documento de licenciamento)
3. Aguarde a confirmação por e-mail.

Retirada do selo

- Após a validação do cadastro, será informado onde e quando retirar o adesivo.
- Esse adesivo deve ser fixado no veículo para permitir a entrada nos estacionamentos.

Informações importantes

- O cadastro é individual e intransferível: cada veículo precisa de seu próprio adesivo.
- Somente com o selo o acesso aos estacionamentos é permitido.
- Guarde bem a comunicação recebida por e-mail, pois ela servirá de referência em caso de dúvidas.



Ouvidoria

A **Ouvidoria** da UFTM é um canal oficial de comunicação entre estudantes e a universidade. Por meio dela, é possível enviar sugestões, elogios, solicitações, reclamações ou denúncias sobre serviços e situações vivenciadas na instituição. O registro é feito de forma simples e segura pelo **sistema Fala.BR**, disponível no site da Ouvidoria: uftm.edu.br/ouvidoria

Participar é importante para ajudar a melhorar a universidade e garantir mais transparência e respeito nas relações institucionais.

Em caso de dúvidas ou problemas, não hesite em procurar a Ouvidoria!

Comissão Própria de Avaliação

A **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** da UFTM coordena os processos de autoavaliação institucional, ouvindo estudantes, professores e servidores para identificar melhorias na universidade.

Todos os semestres, a CPA divulga a avaliação docente, e a participação dos alunos é fundamental. Ao responder à pesquisa e compartilhar suas opiniões e experiências, cada estudante contribui para o desenvolvimento de uma UFTM mais justa, acolhedora e de qualidade para toda a comunidade acadêmica. **A avaliação é feita no SISCAD!** Fique de olho no período de avaliação.

Como se manter informado

Aqui estão os principais canais oficiais de comunicação da UFTM:

- **Site oficial:** uftm.edu.br
- **Redes sociais oficiais:**
 - [Instagram](#)
 - [Canal WhatsApp](#)
 - [LinkedIn](#)
 - [YouTube](#)
 - [X](#)
- **UFTMTV:** [YouTube](#) e [Instagram](#)
- **Murais físicos:** Os campi da UFTM contam com murais informativos localizados em locais de grande circulação, onde são afixados comunicados e avisos importantes.

• **Esses canais divulgam informações institucionais, eventos, avisos, editais e novidades para a comunidade acadêmica. Fique sempre atento para se manter bem informado!**



Glossário da Gloriosa

AACC – Atividades Acadêmicas, Científicas e Culturais: atividades extracurriculares obrigatórias em muitos cursos.

ACI – Assessoria de Cooperação Internacional: trata de intercâmbios e convênios internacionais.

AEXT – Atividades de Extensão: ações que promovem a interação entre universidade e sociedade.

C1 – Campus 1: primeiro prédio da UFTM.

CA – Centro Acadêmico: representação estudantil de um curso específico.

CAES – Coordenadoria de Assistência Estudantil de Iturama.

CCult – Centro Cultural: promove atividades culturais.

CE – Campus Educacional.

CEFORES – Centro de educação profissional: oferta cursos técnicos e tecnológicos.

CENS – Coordenadoria de Ensino.

CEXT – Coordenadoria de Extensão.

CDD – Comissão Disciplinar Discente.

COORDIC – Coordenadoria Institucional de Iniciação Científica.

CPA – Comissão Própria de Avaliação: responsável pela avaliação institucional.

CPPG – Coordenadoria de Pesquisa e Pós Graduação.

CR – Coeficiente de Rendimento: média ponderada das notas do aluno, usada para avaliar desempenho.

DA – Diretório Acadêmico: entidade representativa dos alunos de um curso.

DCE – Diretório Central dos Estudantes: entidade máxima de representação estudantil da universidade.

DIAES – Divisão de Atenção Estudantil em Saúde: promove inclusão e ações afirmativas.

DIRGE – Direção Geral do Campus Universitário de Iturama.

DRCA – Diretoria de Registro e Controle Acadêmico: setor responsável por matrículas, históricos e documentos acadêmicos.

DTIC – Divisão de Tecnologia, Informação e Comunicação.

Gloriosa – Apelido carinhoso da UFTM, utilizado pela comunidade universitária.

IC – Iniciação Científica: programa de pesquisa para alunos de graduação e ensino médio.



ICBN – Instituto de Ciências Biológicas e Naturais.
ICENE – Instituto de Ciências Exatas, Naturais e Educação.
ICS – Instituto de Ciências da Saúde.
ICTE – Instituto de Ciências Tecnológicas e Exatas.
IELACHS – Instituto de Educação, Letras, Artes, Ciências Humanas e Sociais.
JIEPE – Jornada Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão.
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional: documento que orienta planejamento e metas da universidade.
PET – Programa de Educação Tutorial: grupos de ensino, pesquisa e extensão para alunos com destaque acadêmico.
PIBID – Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência: incentiva a formação de futuros professores, para os cursos de licenciatura.
PROACE – Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis: cuida de assistência estudantil, moradia, bolsas, etc.
PROENS – Pró-Reitoria de Ensino: setor responsável pelas políticas de ensino de graduação.
PROEXT – Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esporte: coordena ações de extensão.
PROPPG – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação: responsável por pós-graduação e pesquisa.
RGA – Registro Geral Acadêmico: número de identificação do estudante na UFTM.
RU – Restaurante Universitário: oferece refeições a preços acessíveis para a comunidade acadêmica.
SACAD – Secretaria de Controle Acadêmico.
SEAPD – Serviço de Apoio Pedagógico ao Discente.
SISCAD – Sistema de Controle Acadêmico: plataforma para matrícula, histórico, atestados e outros serviços acadêmicos.
TCC – Trabalho de Conclusão de Curso: trabalho final obrigatório para conclusão da graduação.
UFTMnet – Sistemas integrado da UFTM.
Univerde – Apelido carinhoso da Unidade Univerdecidade.

NOTA MÁXIMA MEC/INEP



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TRIÂNGULO MINEIRO

Reitoria

Marinalva Vieira Barbosa

Vice-Reitoria

Meire Soares de Ataíde

Assessoria Especial da Reitoria

Wagner Teixeira

Chefia de Gabinete

Thassiana Bessa Ferreira

Pró-Reitoria de Planejamento

Luiz Fernando Rodrigues

Pró-Reitoria de Administração

Lauro Osiro

Pró-Reitoria de Ensino

Patrícia Maria Vieira

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Julio Cesar de Souza Inácio Gonçalves

Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esporte

Marcos de Lucca Moreira Gomes

Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

Carlos Francisco de Moraes

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Stela Mariana de Moraes

Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Alan Lopes Melo

Prefeitura Universitária

Elcides Rodrigues da Silva

Diretoria do Campus Universitário de Iturama

Mauro Ferreira Machado

Assessoria de Cooperação Internacional

Vitor Tomaz Guimarães Naves

